

1 Pianificazione territoriale e gestione demanio idrico

Destinatari

Studenti del secondo ciclo e dell'alta formazione professionale

Background

Formazione scolastica di base in materie tecniche

Ufficio

Uffici Pianificazione, supporto tecnico e demanio idrico

Attività dell'Ufficio Pianificazione, supporto tecnico e demanio idrico

- Cura l'aggiornamento della cartografia provinciale delle **aree di pericolo** per quanto concerne gli aspetti idrogeologici torrentizi e fluviali
- Istruisce i procedimenti amministrativi relativi alla **polizia idraulica** ed alla **gestione del demanio idrico**
- Cura la manutenzione dei sistemi e delle procedure relative alla gestione delle piene e degli eventi alluvionali
- **Gestisce i sistemi informativi e geografici** del Servizio, il catasto delle opere e degli eventi alluvionali
- Supporta il Servizio nella **pianificazione e programmazione degli interventi di sistemazione idraulica e forestale**, per le attività tecniche relative alla progettazione ed esecuzione degli interventi e per le altre attività finalizzate alla gestione delle attrezzature, delle strutture e delle infrastrutture necessarie all'operatività del Servizio

Programma di tirocinio

Approfondimenti

- Organizzazione della Struttura e nozioni di pianificazione territoriale
- Il pericolo alluvionale e la Carta del Pericolo
- Analisi territoriale con l'uso di sistemi informativi territoriali (GIS)
- Rilevamento ed archiviazione di eventi alluvionali

Attività

- Collaborazione nell'analisi di casi-studio: pianificazione, monitoraggio, analisi idrauliche, osservazione e studio di opere di sistemazione idraulica e forestale
- Partecipazione a sopralluoghi sul territorio
- Partecipazione alle attività di analisi del territorio con l'uso di sistemi informatici territoriali e di modellazione idraulica
- Supporto alle attività di monitoraggio e manutenzione attraverso l'uso di sistemi informatici territoriali